

Le informazioni di seguito riportate vengono pubblicate in adempimento a quanto stabilito dall'art. 21, comma, 1, della Legge 18.06.2009, n. 69

RETRIBUZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE D.SSA LAURA RAVECCHI ANNO 2009

Tipologia retribuzione	
STIPENDIO TABELLARE	€ 32.261,49
INDENNITA' DI POSIZIONE	€ 10.845,60
MAGGIORAZIONE IND. POSIZIONE	€ 5.422,80
ALTRO (assegno ad personam, vacanza contrattuale, retrib.aggiuntiva per sedi convenzionate, tredicesima mensilità)	€ 18.089,19
Totale annuo lordo	€ 66.619,07

Gli emolumenti sopra esposti sono ripartiti tra i Comuni convenzionati, nella seguente proporzione:

- Comune di Lugagnano Val d'Arda 39%
- Comune di Vernasca 39%
- Comune di Besenzone 22%

DIRITTI DI SEGRETERIA: voce variabile fino ad una somma non superiore ad 1/3 dello stipendio annuo in godimento.

RETRIBUZIONE DI RISULTATO: da corrispondere

ASSENZE SEGRETARIO COMUNALE I SEMESTRE 2009

gg assenza	gg presenza	gg lavorativi	% assenza	% presenza
20	129	149	13,42	86,58

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	RAVECCHI LAURA
Data di nascita	30/01/1957
Qualifica	Segretario comunale
Amministrazione	COMUNE DI LUGAGNANO VAL D'ARDA
Incarico attuale	Responsabile - segreteria comunale
Numero telefonico dell'ufficio	0523891232
Fax dell'ufficio	0523801008
E-mail istituzionale	segretario.lugagnano@sintranet.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	laurea in economia e commercio
Altri titoli di studio e professionali	- corso di studi per aspiranti segretari comunali indetto dal Ministero Interno a.a.1982/83
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	- servizio reggenza segreteria comunale - fuori ruolo - COMUNE DI VILLANOVA SULL'ARDA - servizio reggenza segreteria comunale - fuori ruolo - COMUNE DI LUGAGNANO VAL D'ARDA - servizio reggenza segreteria comunale - fuori ruolo - COMUNE DI GROPPARELLO - servizio reggenza segreteria comunale - fuori ruolo - COMUNE DI CARPANETO PIACENTINO - servizio reggenza segreteria comunale - fuori ruolo - COMUNE DI CORTEMAGGIORE - segretario comunale titolare - COMUNE DI VERNASCA - segretario comunale titolare - COMUNE DI CORTEMAGGIORE - segretario comunale titolare -convenzione Comuni di Cortemaggiore e Besenzone - COMUNE DI CORTEMAGGIORE - segretario comunale titolare - convenzione Comuni di Lugagnano Val d'Arda e Vernasca - COMUNE DI LUGAGNANO VAL D'ARDA - segretario comunale titolare - convenzione Comuni di

CURRICULUM VITAE

	Lugagnano Val d'Arda, Vernasca e Besenzone - COMUNE DI LUGAGNANO VAL D'ARDA									
Capacità linguistiche	<table border="1"><thead><tr><th>Lingua</th><th>Livello Parlato</th><th>Livello Scritto</th></tr></thead><tbody><tr><td>Inglese</td><td>Fluente</td><td>Fluente</td></tr><tr><td>Francese</td><td>Fluente</td><td>Fluente</td></tr></tbody></table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Inglese	Fluente	Fluente	Francese	Fluente	Fluente
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto								
Inglese	Fluente	Fluente								
Francese	Fluente	Fluente								
Capacità nell'uso delle tecnologie	- conoscenza ed uso corrente di office									
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)										